

Insérer une URL



Vous devez avoir activé le mode édition pour effectuer cette démarche

1. Cliquez sur « **Ajouter une activité ou une ressource** » en bas de la section que vous souhaitez modifier

2 Sélectionnez la ressource « **Etiquette** » puis cliquez sur le bouton « **Ajouter** »

3. Tapez le nom du site ou un titre, et collez le lien URL de votre site ou de la page WEB

4. Cliquez sur le bouton « **Enregistrer et revenir au cours** »